РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОПОВО-ЛЕЖАЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17 июня 2021 года № 23

Об утверждении Порядка осуществления учета, инвентаризации и ведения реестра озелененных территорий муниципального образования «Попово-Лежачанский сельсовет» Глушковского района Курской области

       В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Решением Собрания депутатов Попово-Лежачанского сельсовета 26.11.2018 г. № 22 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Попово-Лежачанский сельсовет» Глушковского района Курской области» Администрация Попово-Лежачанского сельсовета  Глушковского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления учета, инвентаризации озелененных территорий Попово-Лежачанского сельсовета Глушковского района согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить Порядок ведения реестра озелененных территорий Попово-Лежачанского сельсовета Глушковского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.Разместить на официальном сайте Администрации Попово-Лежачанского сельсовета Глушковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Попово-Лежачанского сельсовета

Глушковского района С.В. Призенко

Приложение 1

к постановлению

Администрации Попово-Лежачанского сельсовета

Глушковского района

от 17.06..2021 г. № 23

ПОРЯДОК

осуществления учета, инвентаризации озелененных территорий Попово-Лежачанского сельсовета Глушковского района

1. Учет озелененных территорий в пределах черты населенных пунктов муниципального образования «Попово-Лежачанский сельсовет» осуществляется Администрацией Попово-Лежачанского сельсовета Глушковского района (далее - Администрация).

Инвентаризация осуществляется Администрацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом муниципального образования «Попово-Лежачанский сельсовет» Глушковского района

2. Целями проведения учета озелененных территорий в границах Попово-Лежачанского сельсовета являются:

2.1. определение фактической площади озелененных территорий, приходящейся на одного жителя Попово-Лежачанского сельсовета;

2.2. определение границ озелененных территорий с занесением данных учета на дежурный план города;

2.3. установление наличия элементов благоустройства, расположенных на озелененных территориях Попово-Лежачанского сельсовета, определение лиц, ответственных за сохранность и состояние зеленых насаждений.

3. Данные инвентаризации озелененных территорий используются для составления статистической отчетности, развития зеленого хозяйства, планирования нового строительства, восстановления, реконструкции и эксплуатации зеленого хозяйства Попово-Лежачанского сельсовета.

4. Инвентаризация озелененных территорий заключается:

4.1 в определении общей площади занимаемой зелеными насаждениями, и распределении их по категориям, в том числе деревьями, кустарниками, газонами, дорожками, строениями, сооружениями;

4.2 в установлении количества деревьев и кустарников с определением типа насаждения, породы, возраста растений, диаметра на высоте 1,3 м (для деревьев), категория состояния;

4.3 в составлении необходимых чертежей, заполнении паспорта, составлении сводных данных о зеленых насаждениях озелененных территорий;

4.4 своевременной регистрации происшедших изменений.

5. По результатам проведенной инвентаризации озелененных территорий составляют следующие материалы:

5.1 инвентарный план, в зависимости от площади объекта, который рекомендуется составлять в масштабе - 1:500;

5.2 паспорт озелененной территории (далее - паспорт) (приложение 1 к настоящему Порядку);

6. Материалы по учету озелененных территорий хранятся в Администрации.

7. Для сбора данных об озелененных территориях проводятся полевые работы. Для проведения полевых работ с геодезических материалов снимается копия плана территории (без нанесения координационной сетки, полигонометрических знаков, марок, реперов нивелирования).

8. Копия плана сверяется с натурой, уточняется соответствие нанесенной на плане границы и ситуации учитываемой территории. В целях удобства проведения учета инвентаризуемая озелененная территория разделяется на условные учетные участки, ограниченные дорожками или другими постоянными контурами внутренней ситуации. Учетным участкам присваиваются порядковые номера.

9. Для учета зеленых насаждений на улицах, переулках, площадях, набережных используются графические материалы учета сооружений дорожно-мостового хозяйства, при этом на выкопировку наносятся только фасадные линии, примыкающие к ним строения, деревья, кустарники, границы тротуаров, цветников и газонов.

10. В пределах учетного участка определяются биогруппы и тип озелененной территории.

Если при обследовании насаждений в натуре окажется, что в пределах учетного участка имеются разные биогруппы, а также отдельные группы деревьев и кустарников, которые по своим таксационным особенностям резко выделяются, то такие площадки учитываются в своих границах отдельно и на плане обозначаются порядковыми номерами.

11. Производится обследование и сплошной пересчёт древесных растений на инвентаризуемых озелененных территориях.

11.1 В процессе обследования зеленых насаждений, расположенных на учетном участке, в рабочем дневнике (приложение 2 к настоящему Порядку) записываются данные в отношении:

11.1.1 деревьев, расположенных на улицах, в скверах, парках и бульварах - вид насаждения (рядовая, групповая посадка), номера деревьев, порода, возраст, диаметр, отмечаются подвергающиеся стрижке деревья, состояние, сомкнутость, количество деревьев;

11.1.2 кустарников - вид насаждений (аллейная, групповая посадка), порода, возраст, количество кустов, протяженность для рядовой (аллейной) посадки, состояние.

11.2 Категория состояния деревьев определяется согласно таблице №1 (приложение 3 к настоящему Порядку)

11.3. Состояние насаждений определяется по следующим признакам:

- хорошее - растения здоровые с правильной, хорошо развитой кроной, без существенных повреждений;

- удовлетворительное - растения здоровые, но с неправильно развитой кроной, со значительными, но не угрожающими их жизни ранениями или повреждениями, с дуплами;

- неудовлетворительное - древостой с неправильно и слабо развитой кроной, со значительными повреждениями и ранениями, с зараженностью болезнями или вредителями, угрожающими их жизни.

12. На плане показывается количество деревьев и кустарников на учетном участке по породам.

13. На основе графического материала с полной ситуацией и записей, сделанных на плане и в рабочем дневнике, составляется инвентарный план учитываемого объекта, на котором необходимо показать:

- внешние границы озелененной территории с линейными размерами их протяженности;

- внешнюю ситуацию за границами;

- границы и номера учетных участков и биогрупп.

13.1 на инвентарном плане озелененных территорий - показывается номер учетного участка, каждое дерево и его номер в пределах учетного участка.

14. Площадь озелененной территории вычисляется по плану одним из нижеследующих способов:

- разбивкой на простейшие геометрические фигуры;

- планиметром;

- палеткой (небольших по площади контуров);

- аналитически.

Вычисленная сумма площадей отдельных учетных участков не должна отличаться от общей площади более чем на 0,1%.Допустимая неувязка раскладывается пропорционально площади каждого учетного участка.

15. Паспорт заполняется в следующей последовательности: первыми записываются сведения в отношении деревьев по каждому учетному участку, затем кустарников.

Сведения о деревьях и кустарниках, расположенных на проездах, записываются по четной и нечетной сторонам отдельно.

16. В целях выявления происшедших изменений и отражения их в материалах инвентаризации, озелененные территории обследуются 1 раз в 5 лет.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Порядку осуществления учета, инвентаризации озелененных территорий Попово-Лежачанского сельсовета |

ПАСПОРТ

озелененной территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название объекта)

находящегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

населенный пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ | | | | | |
| № п/п | Наименование | Количество | Примечания |  | |
|  |  | площадь | м. | штук |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Длина улицы (проезда) |  |  |  |  |
| 2. | в т.ч. озелененная часть |  |  |  |  |
| 3. | средняя ширина проезда |  |  |  |  |
| 4. | общая площадь объекта (проезд, сквер, парк, бульвар и т.д.) |  |  |  |  |
| 5. | Под зелеными насаждениями, из них:  - под деревьями;  - под кустарниками;  - под цветниками; - под газонами (без деревьев), в т. ч.: а) обыкновенные б) партерные в) луговые |  |  |  |  |
| 6. | Под замощением, из них: - асфальтовое покрытие;  - щебеночное, гравийное;  - плитами;  - грунтовые улуч.;  - грунтовые. |  |  |  |  |
| 7. | Под строениями и сооружениями |  |  |  |  |
| 8. | Под водоемами |  |  |  |  |
| 9. | Прочие |  |  |  |  |
| На объекте находятся: |  |  |  |  |  |
| № п/п | № по плану | Наименование | Единица измерения | Количество | Примечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Площадь учетн. участка | № биогруппы | Площадь биогруппы | Состав древостоя, порода | № деревьев | Диаметр, см (на высоте 1,3 м.) | Возраст | Количество | Количество деревьев на 1 га (1 км улицы) | Состояние |  |

Деревья, кустарники, озелененной территории

|  |
| --- |
| Приложение 2  к Порядку осуществления учета, инвентаризации озелененных территорий Попово-Лежачанского сельсовета |

РАБОЧИЙ

дневник

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учета зеленых насаждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (название объекта) |  |  | |
| Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | |
| Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | |
| Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г |  |  | |
| Окончен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. |  |  |  |
| 1) Дата записи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2) №учетного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  3)№ биогруппы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4) Вид насаждений (рядовая, групповая посадка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  5) Состав древостоя (биогруппы), порода, тип газона, цветника \_\_\_\_\_  6) № деревьев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7) Возраст \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  8) Диаметр (на высоте 1,3м )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 9) Высота см. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  10) Количество (кв.м., шт.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  11) Сомкнутость насаждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  12) Кол-во деревьев на 1га, шт.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  13) Подвергающиеся обрезке, шт.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  14) Состояние\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |

Для газонов и цветников определяется площадь, занимаемая однолетниками и многолетниками.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛИ | ПРОВЕРИЛ |  | | | | | |
| Дата | Должность | Фамилия И.О. | Подпись | Дата | Должность | Фамилия И.О. | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 3  к Порядку осуществления учета, инвентаризации озелененных территорий Попово-Лежачанского сельсовета |

ТАБЛИЦА

категория состояния деревьев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория деревьев | Основные признаки | Дополнительные признаки |
| Хвойные породы |  |  |
| 1. Без признаков ослабления | Хвоя зелёная, блестящая, крона густая, прирост текущего года нормальный для данной породы, возраста, условий местообитания и сезона. | ------ |
| 2. Ослабленные | Хвоя часто светлее обычного, крона слабоажурная, прирост меньше не более 1/2 по сравнению с нормой. | Возможны признаки местного повреждения ствола и корневых лап. |
| 3. Сильно ослабленные | Хвоя светло-зелёная или светлая, матовая. Крона ажурная, прирост уменьшен более, чем на 1/2 по сравнению с нормальным. | Попытки заселения вредителей на стволах и ветвях. Возможны признаки местного повреждения ствола и корневых лап. |
| 4. Усыхающие | Хвоя серая, желтоватая или желто-зелёная, крона заметно изрежена, прирост текущего года еще заметен  или отсутствует. | Попытки заселения вредителей на стволах и ветвях. Возможны признаки местного повреждения ствола и корневых лап, только сильнее, чем в предыдущей категории. |
| 5. Сухостой текущего года | Хвоя серая, желтоватая или бурая, крона часто изрежена, мелкие ветки сохранились, кора сохранена или частично осыпалась. | Попытки заселения вредителей на стволах и ветвях. Возможны признаки местного повреждения ствола и корневых лап. На стволе отверстия от насекомых. |
| 6. Сухостой прошлых лет | Хвоя осыпалась или сохранилась лишь частично. Мелкие и большая часть крупных  веток осыпались. | На ветвях и на стволе имеются вылетные отверстия насекомых, под корой обильная бурая мука или грибница древоразрушающих грибов. |
| Лиственные породы |  |  |
| 1. Без признаков ослабления | Листва зелёная, блестящая, крона густая, прирост текущего года нормальный для данной породы, возраста, условий местообитания и сезона. | ------ |
| 2. Ослабленные ( в кроне до 25% сухих ветвей) | Листва зелёная, крона слабоажурная, прирост ослаблен по сравнению с нормальным. | Местные повреждения ветвей, корневых лап и ствола. |
| 3. Ослабленные ( в кроне от 25% до 50%  сухих ветвей) | Листва мельче или светлее обычной, преждевременно опадает, крона изрежена. | Признаки предыдущей категории выражены сильнее, попытки поселения стволовых вредителей. |
| 4. Сильно ослабленные (в кроне от 50% до 75% сухих ветвей) | Листва мельче или светлее обычной, преждевременно опадает, крона изрежена. | Признаки предыдущей категории выражены сильнее, попытки поселения стволовых вредителей, отмечено сокотечение. |
| 5. Усыхающие сухокронные (>75%сухих ветвей) | Листва мельче, светлее или желтее, преждевременно опадает или увядает, крона сильно изрежена. | На стволе и ветвях отмечены признаки заселения вредителей. Натёки от сокотечения. |
| 6. Сухостой текущего года | Листва усохла, завяла или преждевременно опала, но мелкие веточки и кора сохранились. | На стволе, ветвях и корневых лапах признаки заселения стволовыми вредителями и поражения грибами. |
| 7. Сухостой прошлых лет | Листва и часть ветвей опала, кора разрушена или опала на большей части ветвей. | На ветвях и на стволе имеются вылетные отверстия насекомых, на коре и под корой грибница и плодовые тела грибов. |

Приложение 2

к постановлению

Администрации Попово-Лежачанского сельсовета

Глушковского района

от 17.06.2021 г. № 23

ПОРЯДОК

ведения реестра озелененных территорий Попово-Лежачанского сельсовета

1. Реестр озелененных территорий Попово-Лежачанского сельсовета (далее - Реестр) представляет собой текстовое описание и графическую схему озелененных территорий. Реестр ведется как на бумажных носителях, так и в электронном виде и является муниципальной собственностью Попово-Лежачанского сельсовета.

2. Реестр озеленённых территорий ведётся Администрацией Попово-Лежачанского сельсовета (далее - Администрация) по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Целью создания Реестра озелененных территорий является учет и осуществление текущего контроля за состоянием зеленых насаждений Попово-Лежачанского сельсовета в том числе:

3.1 ведение мониторинга состояния и количества зеленых насаждений в Попово-Лежачанского сельсовете;

3.2 определение основных направлений политики органов местного самоуправления в сфере защиты, сохранения и развития озелененных территорий;

3.3 выработка наиболее рациональных подходов к защите, сохранению и развитию зеленых насаждений;

3.4 обеспечение достоверной информацией о количестве и состоянии зеленых насаждений в , органов власти и управления.

4. Реестр озелененных территорий (приложение 1 к настоящему Порядку) заполняется на основании рабочего дневника и паспорта озелененной территории.

5. В Реестр не включаются:

5.1 зелёные насаждения, расположенные на озелененных земельных участках, находящихся в собственности физических и юридических лиц и не имеющих ограничений на использование данного участка.

5.2 зелёные насаждения, искусственного и естественного происхождения, не соответствующие градостроительной документации или другим нормативным правовым актам.

5.3 зелёные насаждения, расположенные на особо охраняемых природных территориях.

6. На основании Реестра озеленённых территорий производится планирование работ и эксплуатация озелененных территорий города.

7. Изменения в Реестр производятся по результатам обследований, проводимых Администрацией, не реже 1 раза в 5 лет на основании рабочего дневника и паспорта озеленённого объекта.

8. Застройщик, производящий строительство нового объекта на основании проекта по строительству, в котором предусмотрено благоустройство территории с озеленением объекта застройки, при сдаче объекта комиссии должен сдать акт передачи озеленённой территории в Департамент. В акте передачи должно бать указано: адрес привязки объекта, площадь озеленённой территории, количество посаженных деревьев, их возраст, порода, площадь цветников (вместе с вазонами) (приложение 2 к настоящему Порядку).

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Порядку ведения реестра озелененных  территорий Попово-Лежачанского сельсовета |

РЕЕСТР

озелененной территории Попово-Лежачанского сельсовета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Озелененная территория (объект) | Порода древесной растительности | Категория состояния | Класс возраста | Количество древесной растительности шт. | Площадь озелененной территории м2 | Дополнительные характеристики, намечаемая деятельность |
| 1. | с.Попово-Лежачи | Лиственные |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Хвойные |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Кустарники |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Цветники |  |  |  |  |  |
|  |  | Газоны |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | х.Бырдин | Лиственные |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Хвойные |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Кустарники |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Цветники |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\*пример заполнения

|  |
| --- |
| Приложение 2  к Порядку ведения реестра озелененных  территорий Попово-Лежачанского сельсовета |

ФОРМА

акта о приемке-передаче зеленых насаждений на вновь возведенном объекте жилой застройки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Организация, адрес, телефон, факс |  | |
| Заказчик (генподрядчик) |  |  | |
| Подрядчик (субподрядчик) |  |  | |
| Стройка  (наименование, адрес) |  |  | |
| Объект (наименование) |  |  | |
| Код объекта - в соответствии с территориальным классификатором зеленых насаждений общего пользования | Район  (название района) | Расстояние от дороги/ метры | Дата составления |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Порода древесных насаждений | Газоны | Количество древесных насаждений |  | | |
|  |  |  | Посев м2 | Устройство цветников | Газоны со стороны улицы | Газоны со стороны двора | деревья | кустарники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) подпись) (расшифровка подписи)

М.П.